

## **BTS services et prestations des secteurs sanitaire et social (SP3S)**

### **Objectif**

Le titulaire du BTS SP3S est l'interlocuteur privilégié de l'utilisateur. Il analyse ses besoins, lui propose des prestations et des services adaptés, assure la gestion de son dossier. Il travaille en étroite collaboration avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels, en tant que gestionnaire conseil, assistant médical ou conseiller d'action sociale. Le titulaire du BTS SP3S exerce dans différentes structures : mutuelles, structures de soins, centres d'action sociale, services de protection de la jeunesse, établissements médico-sociaux, entreprises d'aide à la personne... Interlocuteur privilégié de l'utilisateur, il analyse ses besoins, lui propose des prestations et des services appropriés, et assure la gestion de son dossier. Qu'il intervienne en tant que « gestionnaire conseil », « assistant médical » ou « conseiller d'action sociale », il joue un rôle clef dans la bonne marche de la structure qui l'emploie en participant à la gestion administrative et comptable, à la démarche qualité et à l'animation d'équipe. Il travaille en étroite collaboration avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux et les partenaires institutionnels. [Replier](#)

- [Dates & lieux \(1\)](#)
- [Contenus](#)
- [Organisation](#)
- [Carte](#)

### **• Chamalières - Du 03/09/2018 au 03/07/2020**

- 7 rue Amélie Murat - 63402 Chamalières
- [Lycée Sainte-Thècle](#) - Tél : 04-73-37-32-09
- Contact : Contacter l'organisme formateur ([Contacter](#)) - Tél : 04 73 37 32 09

Public et financement

<b>Financement</b>	<b>Effectif</b>	<b>Recrutement</b>
Education Nationale	--	Ouvert

**Public :** Public de la formation initiale

**Aire de recrutement :** Pays

Trouvez un logement pour votre formation / stage sur le site partenaire :  ma formation. mon logement

## Programme

Institutions et réseaux (connaissance des structures sanitaires, sociales, médico-sociales et de la protection sociale) : cadre politique, juridique, financier et administratif ; politiques sanitaires et sociales ; institutions : domaines de compétences et modes de fonctionnement  
Publics : contexte sociodémographique, éléments de psychologie sociale, liens dynamiques entre publics et institutions  
Prestations et services : notions de prestations de services, diversité des prestations et services sanitaires et sociaux, droits aux prestations, offre de services  
Techniques de l'information et de la communication professionnelle : théories et modèles de la communication, éthique et déontologie, techniques de communication, systèmes d'information et de communication du secteur sanitaire et social  
Les relations de travail et la gestion des ressources humaines : les organisations dans les structures sanitaires et sociales, relations collectives de travail, relations individuelles de travail, gestion des ressources humaines  
Techniques de gestion administratives et financières : gestion documentaire ; techniques de recueil, de traitement et de stockage de l'information ; comptabilité financière  
Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et sociale (à partir de l'étude d'expériences locales) : introduction au recueil de données, méthodes d'investigation, démarche de projet, démarche qualité  
La formation comprend 13 semaines de stage , 6 semaines en 1ère année et 7 semaines en 2ème année. Lors de son stage de 2ème année, le stagiaire élabore un projet destiné à améliorer le service rendu aux usagers de la structure. Ce projet donne lieu a une note de synthèse et une soutenance (coeff .5)

## Validation de la formation

[BTS services et prestations des secteurs sanitaire et social](#)

Niveau de sortie : Niveau III : BTS, DUT

## Métiers préparés

[Assistant/e de service social](#)

[Conseiller/ère en économie sociale et familiale](#)

[Technicien/ne de l'intervention sociale et familiale](#)

## Modalités pédagogiques

**Modalité d'enseignement :** formation entièrement présentielle

## Durées et rythmes

2 an(s) heure(s)

## **Admission**

**Niveau d'entrée :**

niveau IV (BP, BT, baccalaureat professionnel ou technologique)

**Recrutement :**

Admission avec bac adapté à la spécialité du BTS. Sur dossier et entretien.

## **Organisme responsable**

**[Lycée Sainte-Thècle](#)**

7 rue Amélie Murat  
BP 79  
63402 Chamalières

Tél : 04 73 37 32 09

Fax : 04-73-36-67-96

Mail : [ce.0631070W@ac-clermont.fr](mailto:ce.0631070W@ac-clermont.fr)

Site web : <http://www.ste-thecle.com>

Réf : 03\_1201518F

Mise à jour : 08/08/2018

---