

Métiers de la Gestion-Administration - Parcours EEP

Objectif

Dès l'entrée en formation, le métier visé par chaque stagiaire est clairement identifié et, dans le cadre de l'EEP, il s'agit de co-construire avec chacun un parcours de formation individualisé qui lui permette de monter en compétences et d'être directement opérationnel et employable à l'issue de l'action de formation. La phase d'accueil-positionnement permet notamment de repérer les compétences techniques et les savoir-être professionnels à acquérir : ils sont définis dans le plan de formation ainsi que le ou les CCP à préparer en vue d'une certification partielle.

certifications préparées :

-Gestionnaire de paie : CCP2 . -Assistant de Direction : CCP2.-Assistant commercial : CCP1; CCP3.- Assistant RH : CCP2. -Secrétaire assistant : titre complet

<https://www.ifra.fr//plaquette-de-lentreprise-dentrainement/> [Replier](#)

- [Dates & lieux \(2\)](#)
- [Contenus](#)
- [Organisation](#)
- [Carte](#)


• Villeurbanne - Du 07/09/2020 au 10/02/2021

- Actimart de la Rize - Batiments B et D - 69100 Villeurbanne
- [IFRA \(Institut Formation Rhône Alpes\)](#) -
- Contact : Aurélien Genosy

Public et financement

Financement	Effectif	Recrutement
Conseil régional	9	Ouvert

Public : Public sans emploi

Trouvez un logement pour votre formation / stage sur le site partenaire :  ma formation, mon logement


2. Villeurbanne - Du 02/11/2020 au 30/04/2021

- Actimart de la Rize - Batiments B et D - 69100 Villeurbanne
- [IFRA \(Institut Formation Rhône Alpes\)](#) -
- Contact : Aurélien GENOSY

Public et financement

Financement	Effectif	Recrutement
Conseil régional	9	Ouvert

Public : Public sans emploi

Trouvez un logement pour votre formation / stage sur le site partenaire :  ma formation, mon logement

Programme

Accueil et information des stagiaires - Accueil et découverte de l'organisme de formation.
Information sur les modalités de financement de la formation, ainsi que la rémunération et le protection sociale des stagiaires

Objectifs : employabilité et opérationnalité (certification partielle) - 3

h

Positionnement : définition du parcours individualisé de formation - 1. Lecture partagée de la synthèse du positionnement

2. Co-construction d'un plan de formation individualisé

3. Établissement du Contrat Individuel de Formation

4. Signature de la Charte des Droits et Devoirs - 3

h

Acquisition des Techniques de Recherche d'Emploi - Modalités et outils de candidature : CV par compétences, LM, simulation d'entretien, réseaux notamment sociaux, utilisation de EmploiStore et de l'espace candidat sur pole-emploi.fr, inscription sur la plateforme Nos Talents Nos Emplois - 32

h

Bilan individuel intermédiaire - Point d'étape pour faire le point sur le parcours du stagiaire, mesurer sa progression au regard des objectifs fixés dans le contrat individuel de formation, réajuster les objectifs si besoin, identifier d'éventuelles difficultés - 1

h

Bilan individuel final - Évaluation des acquis pédagogiques, mesure de la progression par rapport aux objectifs visés, identification des éventuelles difficultés. Association des prescripteurs si besoin. Remise de l'attestation d'acquis de compétences. - 1

h

Préparation de la Période d'Application en Milieu Professionnel (PAMP) - Recherche d'un lieu de

stage correspondant au projet : communiquer, argumenter sa demande par courrier, contact téléphonique, physique. Définir, contractualiser les objectifs du stage. Avant le départ travail sur les consignes : horaires, tenue... - 21

h

Préparation au passage du CCP et certification - Révisions pour le passage du CCP : mises en situation et évaluations en fin d'activité

Session organisée suivant référentiel de certification du Titre Professionnel visé. Épreuve de synthèse et entretien avec jury validé par la DIRECCTE - 7

Objectif Général

Perfectionnement, élargissement des compétences

Validation de la formation

Attestation de formation

Modalités pédagogiques

Modalité d'enseignement : formation entièrement présentielle

Durées et rythmes

Durée en centre : 450 h

Durée en entreprise : 175 h

Durée totale : 625 h

450

Admission

Niveau d'entrée :

sans niveau spécifique

Recrutement :

Avoir un projet professionnel confirmé dans le secteur professionnel (période en entreprise notamment). maîtriser les règles de l'expression écrite et orale ainsi qu'un niveau de base en informatique (équivalent niveau 4)

Organisme responsable

[**IFRA \(Institut Formation Rhône Alpes\)**](#)

2 rue Maurice Moissonnier

69120 Vaulx-en-Velin

Réf : 26_2100336
Mise à jour : 26/11/2020
